

Врз основа на член 110-е од Законот за социјална заштита (Сл.весник на РМ,бр.79/09, 36/11, 51/11, 166/12, 15/13, 79/13, 164/13, 187/13, 38/14, 44/14, 116/14, 180/14, 33/15, 72/15, 104/15, 150/15, 173/15, 192/15, 30/16, 163/17 и 51/18) и член 6 став 2 и став 3 од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија" број 27/2014, 199/2014, 27/2016 и 35/2018), Директорот на ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа Гевгелија, објавува:

И Н Т Е Р Е Н О Г Л А С

За пополнување на слободни работни места по пат на објавување на интерен оглас за еден давател на јавна услуга од категоријата А стручни во ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа Гевгелија

ЈУ Меѓуопштински Центар за социјална работа- Гевгелија за пополнување на слободно работно место за еден давател на јавна услуга од категорија А стручни објавува интерен оглас за следното работно место:

1. Економист во службата за права на парична помош при ЈУ Меѓуопштински Центар за социјална работа- Гевгелија

Општи услови:

- Да е државјанин на Република Македонија
- Активно да го користи македонскиот јазик
- Да е полнолетен,
- Да има општа здравствена способност за работното место,
- Со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана за вршење професија дејност или должност.

Посебни услови:

- За ниво А6 стекнати 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен – Економски науки, организациони науки и управување (менаџмент) – дипломиран менаџер по бизнис логистика;
- без или најмалку работно искуство во областа на социјалната заштита и
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

- Неделно работно време од Понеделник до Петок.
- Работни часови во неделата 40 часа, работно време од 07:30/08:30 до 15:30/16:30 часот.

На интерниот оглас може да се пријави давател на јавна услуга вработен во ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа Гевгелија, кој ги исполнува општите и посебните услови за пополнување на работното место.

Рокот за доставување на пријавата е 5 (пет) работни дена сметано од денот на објавување на огласот.

Пополнета пријава и доказите за податоците содржани во пријавата кандидатите треба да ја поднесат во писмена форма преку архивата на ЈУ Меѓуопштински Центар за социјална работа- Гевгелија.

Во пријавата кандидатите се должни под материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни, а доставените докази верни на оригиналот. Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од понатамошната постапка по овој оглас.

Кандидатите со уредна документација кои ги исполнуваат условите ќе бидат повикани на интервју во ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа Гевгелија.

Постапката ќе ја спорведе Комисија за селекција на кандидати за давател на јавни услуги формирана од страна на Директорот на ЈУ МЦСР Гевгелија.

Кандидатите заедно со пријавата треба да ги достават потребните документи за исполнување на општите и посебните услови:

- Кратка биографија
- доказ за општа здравствена способност,
- Диплома (Уверение) за завршен степен на образование кое се бара за работното место;
- Потврда/Уверение дека не е изречена казна забрана за вршење професија, дејност или должност;
- Потврда за познавање на компјутерски програми за канцелариско работење и
- Уверение за државјанство.

Ненавремена, нецелосна и некомплетна пријава и документација нема да биде разгледана.

ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа - Гевгелија